

**УТВЕРЖДАЮ**

Исполнительный директор

ПО АНО «Автошкола «Мастер-Класс»



/ Зайдес Ж.Г. /

25.02.2026г.

**ПРАВИЛА ПРИЕМА, ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ  
ОБУЧАЮЩИХСЯ  
В ПО АНО «АВТОШКОЛА «МАСТЕР-КЛАСС»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также Уставом и другими локальными нормативными актами профессиональной образовательной автономной некоммерческой организации «Автошкола «Мастер-Класс» (далее – Автошкола) и устанавливает порядок приема, обучения, перевода, отчисления и восстановления обучающихся в Автошколе по программам дополнительного образования, связанным с подготовкой водителей транспортных средств и повышению уровня мастерства управления транспортными средствами различных категорий.

1.2. Автошкола самостоятельно определяет формы обучения и численность контингента лиц, принимаемых на обучение, в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности.

**2. ПРИЁМ В АВТОШКОЛУ**

2.1. В Автошколу принимаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, не имеющие ограничений к водительской деятельности и достигшие возраста 16 лет.

2.2. Интересы обучающегося, не достигшего совершеннолетия, представляют его родители (иные законные представители) в установленном порядке.

2.3. Для приема в Автошколу обучающийся предоставляет:

- Заявление установленного образца.
- Документ, удостоверяющий личность.
- Медицинскую справку установленного образца, подтверждающую отсутствие ограничений к водительской деятельности.

- Фотографии 2 шт. размером 3x4 см.

1.1. Зачисление в Автошколу производится на платной основе после заключения

соответствующего договора на оказание образовательных услуг, который определяет содержание и условия обучения, права, обязанности и ответственность сторон, предусматривает размер, сроки и порядок оплаты за обучение, и заключается отдельно на теоретическую и практическую части программы обучения.

1.2. Стоимость обучения определяется на основании расчета затрат на обучение, в который включаются все затраты, относящиеся к учебному процессу, обслуживанию учебного процесса, выделение транспортного средства на первичный экзамен по вождению, административно-хозяйственные, эксплуатационные и иные расходы.

1.3. Прием в Автошколу оформляется приказом Директора (исполнительного директора) Автошколы.

1.4. При поступлении в Автошколу обучающиеся должны ознакомиться с лицензией на право ведения образовательной деятельности, Уставом и другими локальными нормативными актами Автошколы, регламентирующими организацию образовательного процесса.

## **2. ОБУЧЕНИЕ В АВТОШКОЛЕ**

2.1. Подготовка водителей транспортных средства осуществляется по основным образовательным программам, разработанным в соответствии с государственными образовательными стандартами и утвержденным Директором (исполнительным директором) Автошколы.

2.2. Структура и содержание основных образовательных программ представлены: учебными планами, тематическими планами по учебным предметам, программами по учебным предметам.

2.3. В учебном плане содержится перечень учебных предметов с указанием объемов времени, отводимых на освоение предметов, включая объемы времени, отводимые на теоретическое и практическое обучение.

2.4. В тематическом плане по учебному предмету раскрывается последовательность изучения разделов и тем, указывается распределение учебных часов по разделам и темам.

2.5. В программе по учебному предмету приводится содержание предмета с учетом требований к результатам освоения рабочей программы в целом.

2.6. Организация процесса обучения регламентируется графиком учебного процесса, разрабатываемым на основании учебных планов и утверждаемым Директором (исполнительным директором) Автошколы.

2.7. Время и даты проведения учебных занятий, а также продолжительность учебного часа, включая время на подведение итогов и оформление документации, устанавливаются в расписании, утверждаемом Директором (исполнительным директором) Автошколы.

2.8. Обучение в Автошколе проводится с применением учебных материалов и технических средств обучения для подготовки водителей транспортных средств соответствующих категорий.

2.9. В Автошколе устанавливаются следующие основные виды учебных занятий:

- Теоретические занятия.
- Практические занятия.

2.10. Учет посещаемости занятий, успеваемости и пройденных тем ведется преподавателями и мастерами производственного обучения в соответствующей учетной документации.

2.11. По окончании обучения по программе подготовки водителей транспортных средств различных категорий обучающиеся, как минимум, должны уметь:

- Безопасно управлять транспортными средствами в различных дорожных и метеорологических условиях, соблюдать Правила дорожного движения.

- Управлять своим эмоциональным состоянием, уважать права других участников дорожного движения, конструктивно разрешать межличностные конфликты, возникшие между участниками дорожного движения.

- Выполнять контрольный осмотр транспортных средств перед выездом и при выполнении поездки.

- Заправлять транспортные средства горюче-смазочными материалами и специальными жидкостями с соблюдением современных экологических требований.

- Обеспечивать прием, размещение и перевозку грузов, а также безопасную посадку, перевозку и высадку пассажиров.

- Уверенно действовать в нестандартных ситуациях.

- Принимать возможные меры для оказания доврачебной медицинской помощи пострадавшим при дорожно-транспортных происшествиях, соблюдать требования по их транспортировке.

- Устранять возникшие во время эксплуатации транспортных средств мелкие неисправности, не требующие разборки узлов и агрегатов, с соблюдением требований техники безопасности.

- Своевременно обращаться к специалистам за устранением выявленных технических неисправностей.

- Совершенствовать свои навыки управления транспортными средствами.

2.12. По окончании обучения по программам подготовки водителей транспортных средств различных категорий обучающиеся, как минимум, должны знать:

- Назначение, расположение, принцип действия основных механизмов и приборов транспортных средств.

- Правила дорожного движения, основы законодательства в сфере дорожного движения.

- Правила перевозки грузов и пассажиров.

- Виды ответственности за нарушение Правил дорожного движения, правил эксплуатации транспортных средств и норм по охране окружающей среды в соответствии с законодательством Российской Федерации.

- Основы безопасного управления транспортными средствами.

- О влиянии алкоголя, медикаментов и наркотических веществ, а также состояния здоровья и усталости на безопасное управление транспортным средством.

- Перечень неисправностей и условий, при которых запрещается эксплуатация транспортных средств или их дальнейшее движение.

- Приемы и последовательность действий при оказании доврачебной медицинской помощи при дорожно-транспортных происшествиях.

- Правила эксплуатации транспортных средств.

- Порядок выполнения контрольного осмотра транспортных средств перед поездкой и работ по его техническому обслуживанию.

- Требования, предъявляемые к режиму труда и отдыха, правила и нормы охраны труда и техники безопасности.

- Правила техники безопасности при проверке технического состояния транспортных средств, проведении погрузочно-разгрузочных работ, приемы устранения неисправностей и выполнения работ по техническому обслуживанию, правила обращения с эксплуатационными материалами.

2.13. Для проверки усвоения знаний по теоретическим предметам в Автошколе проводятся зачеты и экзамены.

2.14. Экзамены и зачеты проводятся с использованием экзаменационных билетов, утверждаемых Директором (исполнительным директором) Автошколы.

2.15. Для проверки навыков управления транспортными средствами в Автошколе предусматривается проведение контрольных занятий. Лица, получившие по итогам контрольных занятий неудовлетворительную оценку, не допускаются к выполнению последующих заданий.

2.16. Обучающийся, выполнивший все требования учебного плана, допускается к аттестационным испытаниям, состоящим из комплексного экзамена и практического экзамена по управлению транспортными средствами.

2.17. Комплексный экзамен проводится по предметам, включающим теоретические занятия.

2.18. Для обучающихся, которые не смогли сдать зачеты и экзамены в общеустановленные сроки по болезни или по другим уважительным причинам (семейные обстоятельства, длительные служебные командировки, стихийные бедствия), документально подтвержденным соответствующим учреждением, Директор (исполнительный директор) Автошколы вправе установить индивидуальные сроки сдачи зачетов и экзаменов.

2.19. При проведении всех видов контрольных занятий, зачетов и экзаменов допускается использование технических средств контроля и автоматизированных систем.

2.20. Знания, умения и навыки обучающихся определяются следующими оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачет», «не зачет», «сдал», «не сдал».

2.21. Результаты итоговой аттестации оформляются протоколом.

2.22. По результатам итоговой аттестации выдается свидетельство о прохождении обучения действующего образца.

2.23. Выдача водительского удостоверения на право управления транспортными средствами производится органами ГИБДД после сдачи квалификационных экзаменов.

### **3. ПЕРЕВОД ОБУЧАЮЩИХСЯ**

3.1. По решению Директора (исполнительного директора) Автошколы допускается перевод обучающегося из одной группы в другую внутри Автошколы на основании его письменного мотивированного заявления и при наличии вакантных мест.

### **4. ОТЧИСЛЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

4.1. Отчисление обучающегося из Автошколы осуществляется:

- В связи с завершением обучения;
- По собственному желанию;
- По состоянию здоровья, несовместимому с водительской деятельностью;
- По инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как

меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

- По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

- За невыполнение требований учебного плана, в том числе за неявку на итоговую аттестацию без уважительной причины, получение неудовлетворительной оценки 3 и более раз в ходе итоговой аттестации, за не устранение академической задолженности в установленные сроки.

- За нарушение учебной дисциплины, требований Устава и/или других локальных нормативных актов Автошколы, в том числе за появление на занятиях в состоянии опьянения, пропуск 3 и более занятий без уважительной причины.

- За нарушение условий договора на оказание образовательных услуг, в том числе за несвоевременное внесение платы за обучение.

- В связи со смертью обучающегося.

4.2. Отчисление обучающегося оформляется приказом Директора Автошколы.

4.3. В случае отчисления из Автошколы, денежные средства, внесенные за обучение, не возвращаются.

## **5. ВОССТАНОВЛЕНИЕ В АВТОШКОЛЕ**

5.1. По решению Директора (исполнительного директора) Автошколы допускается восстановление в качестве обучающегося лица, отчисленного из Автошколы не более 3 месяцев, предшествующих дате подачи таким лицом соответствующего письменного заявления о восстановлении, при наличии вакантных мест.